

Verónica López Chaves

C/ Victoria Kent nº 30
41500 Alcalá de Guadaira
656 99 21 50



veronicalopezchaves@hotmail.com

Permiso de conducción B
Vehículo propio

Experiencia profesional

Servicio Andaluz de Salud. 2017. Pinche; servicio de hostelería en habitaciones.

Grupo Cortefiel. 2014-2017. Dependienta; atención a clientes, cobros, reposición mercancía, perfilar tienda...

Opencil. 2014. Administrativa- Recepcionista- Técnico estética; atención en la recepción, citas, cobros, facturas, aplicación de tratamientos estéticos, ...

Burger King. 2013-2014. Ayudante de cocina; preparar pedidos, cajera, ...

El Iago de Paco, S.C.A. 2011. Camarera; atender las mesas...

Decathlon España, S.A. 2010-2011. Ayudante dependienta; perfilar tienda, atención clientes...

Magic-Produ-Events, S.L. 2009. Azafata de promociones; conducir smart por Sevilla con logos de la promoción y entrega de regalos para ofrecer información.

Stradivarius España, S.A. 2008. Ayudante dependienta; perfilar tienda, atención clientes...

Organiza-te Azafatas y Eventos S.L. 2008. Azafata de congreso; guía para invitados del congreso de Telefónica.

RPM Events y Servicios de Marketing y Publicidad. 2008. Azafata de promociones; conducir Nuevo Opel Agila por Sevilla capital y pueblos. **Zara**

España, S.A. 2007-2008. Ayudante dependienta; perfilar tienda, atención clientes...

Vagtex. 2006-2007. Ayudante dependienta; perfilar tienda, revisión de albaranes, atención clientes...

Colegio Mayor Universitario Alborán. 2004. Ayudante de cocina, de office y camarera.

Formación académica

Técnico en Administración y Finanzas.

I.E.S. Pablo Picasso. Conocimiento de contabilidad y fiscalidad, gestión financiera, Recursos humanos, aprovisionamiento, gestión comercial...

Técnico en Farmacia y Parafarmacia.

I.E.S. Vistazul. Conocimiento en promoción de la salud, formulación magistral, dispensación de productos farmacéuticos y parafarmacéuticos, primeros auxilios...

Complementación académica

- Curso de Formación Ocupacional de Administración Comercial de 734 horas de duración presencial.
- Curso de Formación Ocupacional Experto en Gestión de Salarios y Nóminas de 324 horas de duración presencial.
- Dominio paquete Office (Word, Excel, Access y Power Point)
- Dominio paquete SP (Nominaplus, Contaplus, Facturaplus)

Capacidades y competencias sociales

Capacidad de trabajo en equipo y de forma individual.
Buena comunicadora. Acostumbrada a trato con el público.

Otros datos

- Curso de azafatas de imagen y promociones con prácticas en programa de televisión en directo y trato con público y artistas invitados.
- Curso intensivo de puesta de uñas de porcelana.
- Curso manipulación de alimentos mayor riesgo.
- Curso de Clasificación e Indicaciones de las Dietas según los Nutrientes Modificados
- Curso de Dietas terapéuticas
- Curso de La protección de datos en centros hospitalarios y/o instituciones sanitarias.
- Curso en Prevención de riesgos laborales, para el personal asistencial. Salud laboral.